

Утверждено решением
Совета Ассоциации
«Союз Изыскателей Верхней Волги»
протокол от 10.04.2021 г. № 08
Директор



В.А. Скоробогатов

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости
Ассоциация «Союз Изыскателей Верхней Волги»»
и деятельности своих членов

г. Иваново
2021 год

1. Общие положения.

1.1. Ассоциация «Союз Изыскателей Верхней Волги» обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, обязанность саморегулируемых организаций, по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями ст.7 Федерального закона «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 года и ст.55.9 Градостроительного кодекса РФ, а также иными действующими документами РФ, Уставом и внутренними документами Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги».

Настоящее положение утверждается Советом Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги», на основании Устава Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги» (в дальнейшем – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. перечень раскрываемой Ассоциацией в обязательном порядке информации о своей деятельности и информации о деятельности своих членов;

1.2.2. способы раскрытия Ассоциацией информации о своей деятельности и о деятельности своих членов;

1.2.3. перечень и способы раскрытия членами Ассоциации информации о своей деятельности, подлежащей обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

1.2.4. способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

2. Способы раскрытия Ассоциацией информации о своей деятельности и деятельности ее членов. Перечень сведений обязательных к раскрытию.

2.1. Ассоциация, в целях обеспечения свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности членов Ассоциации, в соответствии с требованиями законодательства РФ ведет в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сайт www.sivv.ru, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации (далее – официальный сайт). При опубликовании информации в сети Интернет на сайте www.sivv.ru Ассоциация обеспечивает круглосуточный свободный доступ к такой информации, а также сообщает по требованию заинтересованных лиц адреса страниц, на которых осуществляется опубликование информации. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен действующим законодательством РФ.

Раскрытие Ассоциацией «Союз Изыскателей Верхней Волги» информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.1. размещением на официальном сайте Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги»,

2.1.2. периодическим размещением информации о Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги» в различных печатных средствах массовой информации (по необходимости).

2.2. Выбор печатного средства массовой информации, а также определение Официального сайта осуществляется решением исполнительного органа Ассоциации

«Союз Изыскателей Верхней Волги» по согласованию с председателем Совета Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги».

2.3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности Ассоциации:

2.3.1. полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

2.3.2. наименование, место нахождения, адрес электронной почты и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями или баннер официального сайта органа надзора;

2.3.3. наименования полные и (в случае, если имеется) сокращенные наименования, адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов некоммерческих организаций, адреса электронной почты и (или) баннер сайта этих организаций, членом которых является Ассоциация, в том числе - наименование, адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов Национального объединения, членом которой является СРО, информация о размере ежегодного членского взноса в Национальное объединение и порядок его уплаты;

2.3.4. информация (или баннер) о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в случае формирования такого компенсационного фонда). Указанная информация подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения;

2.3.5. реестр членов Ассоциации и сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации, в соответствии с требованиями, установленными статьей 7.1 Федерального закона о саморегулируемых организациях;

2.3.6. информация об условиях, о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг), размер и порядок формирования компенсационных фондов Ассоциации, о составе и стоимости имущества компенсационных фондов, перечень выплат из средств этих фондов, осуществленных по обязательствам своих членов;

2.3.7. об условиях членства (требования к членству) в Ассоциации, размеры вступительного и регулярных членских взносов и порядок их уплаты, условия прекращения членства;

2.3.8. решения, принятые общим собранием членов Ассоциации или постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;

2.3.9. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

2.3.10. документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

2.3.11. положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

2.3.12. о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.3.13. порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) осуществляется в соответствии с правилами, установленными Правительством РФ и в случае принятия решения о таком инвестировании общим собранием членов Ассоциации;

2.3.14. информацию об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;

2.3.15. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации;

2.3.16. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года, о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;

2.3.17. о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита.

2.3.18. информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации её членами или их работниками

2.4. Открытость информации, указанной в пунктах 2.3.1 – 2.3.3., 2.3.5.-2.3.7., 2.3.9. – 2.3.11., 2.3.13., 2.3.18 настоящего Положения, обеспечивается путем размещения соответствующей информации на Официальном сайте Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги», не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.5. Способ раскрытия информации указанной в пункте 2.3.8. настоящего Положения, определяются исполнительным органом Ассоциации.

2.6. Открытость информации указанной в пункте 2.3.17 настоящего Положения, обеспечивается путем публикации соответствующей информации на официальном сайте Ассоциации «Союз Изыскателей Верхней Волги» не позднее 95 (девяноста пяти) дней после окончания соответствующего календарного года.

2.7. Раскрытие Ассоциацией информации о деятельности своих членов осуществляется размещением соответствующей информации на Официальном сайте.

2.8. Ассоциация, в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, вправе обеспечить открытость для свободного доступа следующей информации о своих членах, в случае получения предварительного письменного согласия члена Ассоциации:

- номер телефона, факса;
- адрес сайта;
- год регистрации (создания),

и другую информацию по желанию члена Ассоциации.

2.9. Ассоциация обязана прекратить открытое размещение информации, указанной в пункте 2.8 настоящего Положения, по требованию члена Ассоциации.

2.10. Ассоциация обязана по письменному требованию своего члена внести изменения в размещенную о нем на Официальном сайте информацию, при условии предоставления подтверждающих документов.

2.11. Срок выполнения требований члена Ассоциации, указанных в пунктах 2.9 и 2.10 настоящего Положения – 3 рабочих дня.

2.12. Требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на сайте Ассоциации, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом Ассоциации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти,

уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами саморегулируемых организаций.

3. Взаимодействие Ассоциации с Федеральными органами исполнительной власти

3.1. Ассоциация обязана предоставлять информацию в орган надзора за саморегулируемыми организациями в порядке и сроки, установленные законодательством РФ и документами Ассоциации.

3.2. Ассоциация обязана предоставлять в орган надзора за саморегулируемыми организациями по его запросу всю необходимую информацию в установленный органом надзора срок.

3.3. Для внесения в государственный реестр саморегулируемых организаций Ассоциация предоставляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями следующие сведения:

- дата включения сведений об Ассоциации в государственный реестр;
- полное и сокращенное (если имеется) наименование Ассоциации и ее организационно-правовая форма;
- почтовый адрес (место нахождения) исполнительной дирекции Ассоциации (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса;
- регистрационный номер записи о внесении сведений об Ассоциации в государственный реестр;
- дата принятия и номер решения уполномоченного органа о внесении (исключении) сведений об Ассоциации в государственный реестр, а также основания исключения сведений об Ассоциации из реестра;
- перечень (единый реестр) членов Ассоциации с указанием вида осуществляемой ими предпринимательской или профессиональной деятельности, других сведений;
- сведения об утвержденных решением Общего собрания членов Ассоциации (Совета Ассоциации) документах Ассоциации, регламентирующих деятельность Ассоциации и членов Ассоциации (реквизиты документов, наименования, даты их принятия). Ассоциация направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной, квалифицированной электронной подписи об утверждении или изменении документов;
- сведения о Председателе Совета Ассоциации;
- сведения о форме, количественном и персональном составе Совета Ассоциации;
- сведения о форме, количественном и персональном составе специализированных органов Ассоциации;
- сведения о руководителях специализированных органов Ассоциации;
- сведения о директоре Ассоциации;
- минимальные размеры взносов членов Ассоциации в Компенсационные фонды Ассоциации;
- сведения о членах, прекративших свое членство в Ассоциации (основания прекращения членства);
- информация об изменении наименования Ассоциации, места ее нахождения, адреса официального сайта в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, направляется в орган надзора за СРО;
- иные сведения, предусмотренные законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

3.4. Сведения в отношении каждого члена Ассоциации размещаются на сайте Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

3.5. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации в реестре членов Ассоциации наряду с указанной выше информацией, должна содержаться информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения, которая размещается на официальном сайте Ассоциации.

3.6. Внесение сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, предусмотренных п. 3.3, исключение таких сведений из государственного реестра саморегулируемых организаций осуществляются органом надзора за саморегулируемыми организациями в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ.

3.7. В случае выявления нарушения, со стороны Ассоциации, требований законодательства РФ, о котором получено уведомление органом надзора за саморегулируемыми организациями, данный орган надзора приостанавливает внесение соответствующих сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций и в течение трех рабочих дней со дня получения такого уведомления направляет в Ассоциацию предписание об устранении выявленного нарушения.

3.8. В случае получения от органа надзора за саморегулируемыми организациями предписания об устранении выявленного нарушения Ассоциация обязана в течение десяти дней со дня получения предписания или в установленный органом надзора срок устранить выявленное нарушение и уведомить об этом орган надзора за саморегулируемыми организациями или обжаловать данное предписание в арбитражный суд.

3.9. Ассоциация обязана уведомить орган надзора за саморегулируемыми организациями в письменной форме об изменении сведений, указанных в п. 3.3 и одновременно представить соответствующие документы.

3.10. Ассоциация обязана своевременно (в установленные сроки) представлять в орган надзора за саморегулируемыми организациями сведения о размере сформированного компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в форме уведомления на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной, квалифицированной электронной подписи с приложением соответствующих документов (выписка движения средств на специальном банковском счете кредитной организации, в которой размещен компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации).

3.11. Ассоциация обязана своевременно (в установленные сроки) представлять в орган надзора за саморегулируемыми организациями сведения о размере сформированного компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в форме уведомления на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной, квалифицированной электронной подписи с приложением соответствующих документов (выписка движения средств на специальном банковском счете кредитной организации, в которой размещен компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации).

4. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации.

4.1. Ассоциация обеспечивает осуществление обработки и хранения информации о своих членах способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования.

4.2. Организация получения, использования, обработки, хранения информации о членах саморегулируемой организации осуществляется исполнительным органом Ассоциации.

5. Ответственность Ассоциации за действия работников Ассоциации связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

5.1. Ассоциация несет ответственность в порядке и на условиях устанавливаемых законодательством Российской Федерации за возможный ущерб причиненный члену Ассоциации в результате действий работников Ассоциации, связанных с неправомерным использованием информации о членах Ассоциации, ставшей им известной в силу служебного положения.

6. Предоставление информации членами СРО

6.1. Члены Ассоциации обязаны представлять информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством РФ, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации, регламентирующими деятельность членов Ассоциации.

6.2. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в едином реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

6.3. Неисполнение членом Ассоциации обязательства по представлению информации, содержащейся в едином реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий, является нарушением требований законодательства РФ и влечет за собой рассмотрение Дисциплинарной комиссией Ассоциации вопроса о применении меры дисциплинарного воздействия к такому члену в виде рекомендации об исключении из членов Ассоциации для последующего принятия Советом Ассоциации (или Общим собранием членов Ассоциации) решения об исключении из членов Ассоциации.

6.4. Объем размещаемой информации об отчетах членов Ассоциации определяется внутренним документом Ассоциации об анализе деятельности своих членов.

7. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, по запросам третьих лиц

7.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Ассоциации, на сайте www.sivv.ru в сети Интернет, является открытой для ознакомления с ней физическими и юридическими лицами.

7.2. Информация предоставляется по письменным запросам физических и юридических лиц. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и почтовый адрес для направления ответа. Запрос от юридического лица должен быть подписан лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа, либо его уполномоченным представителем при предоставлении документа, подтверждающего наличие такого полномочия. Запрос от физического лица должен быть подписан этим физическим лицом.

7.3. Ассоциация обязана предоставить ответ на запрос о предоставлении информации в письменном виде за подписью руководителя Исполнительного органа Ассоциации, а в отдельных случаях, за подписью Председателя Совета Ассоциации, руководителя специализированного органа Ассоциации и/или уполномоченного

специалиста Исполнительного органа Ассоциации (на основании соответствующего приказа, распоряжения) на бланке Ассоциации.

7.4. Ответ на запрос должен быть направлен Ассоциацией в срок не более чем 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

7.5. Ответ на запрос направляется заказным письмом по адресу, указанному в запросе, или непосредственно лицу, направившему запрос, либо его представителю, под расписку. В случае получения ответа представителем, документ, подлинник документа, подтверждающего полномочия, остается в Ассоциации.

8. Взаимодействие Ассоциации с Национальным объединением

8.1. Ассоциация обязана предоставлять информацию в Национальное объединение в порядке и сроки, установленные законодательством РФ, документами, регламентирующими деятельность Национального объединения и внутренними документами Ассоциации.

8.2. По запросу Национального объединения Ассоциация обязана предоставлять запрашиваемую информацию в установленный Национальным объединением срок.

8.3. Сведения и документы, указанные в п. 8.1. настоящего Положения, направляются в форме уведомления на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной, квалифицированной электронной подписи с приложением соответствующих документов в адрес Национального объединения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее десяти дней после его утверждения Советом Ассоциации.